

ÅRSRAPPORT 2024

Idrættens Analyseinstitut



Juli 2025

Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Beretning	9
Rammeaftale med Kulturministeriet.....	9
Vedtægtsbestemt formål	10
Nøgletal	11
Aktivitetsopdeling	11
Personale	12
Bestyrelsens sammensætning.....	12
Aktivitetsrapport for 2024.....	12
Forventet udvikling i 2025.....	15
Anvendt regnskabspraksis	17
Generelt	17
Resultatopgørelsen	18
Balancen	20
Resultatopgørelse.....	22
Balance.....	25
Noter	27

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 til 31. december 2024 for Idrættens Analyseinstitut.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Det er vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, 4. juli 2025

Direktionen

Søren Ørgaard

Bestyrelsen

Carl Holst
Formand

Laila Ottesen

Søren Brixen

Mette Cornelius

Dea Forchhammer

Birgit S. Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Idrættens Analyseinstitut

Revisionspåtegning på årsregnskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Idrættens Analyseinstitut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne tilknyttet resultatopgørelsen, har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den

interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skæpsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Åbyhøj, 4. juli 2025

Dansk Revision Århus

Godkendt Revisionspartnerselskaber, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold
registreret revisor
mne29387

Ledelsesberetning

Oplysninger om instituttet

Idrættens Analyseinstitut
Frederiksgade 78 B, 2.
DK-8000 Aarhus C

CVR: 27 78 25 15

Telefon: 3266 1030

Direktion

Søren Ørgaard

Bestyrelse

Carl Holst
Laila Ottesen
Mette Cornelius
Dea Forchhammer
Søren Brixen
Birgit S. Hansen

Revisor

Dansk Revision Aarhus
Godkendt Revisionspartnerselskab
(CVR-nummer 26 71 76 71)

Bank

Lån & Spar

Beretning

Årsregnskabet omfatter Idrættens Analyseinstituts (Idan) 19. fulde driftsår fra perioden 1. januar til 31. december 2024.

2024 var det 14. driftsår efter sammenlægningen af Idan og Play the Game til én organisation med virkning fra den 1. januar 2011. Play the Game fik på daværende tidspunkt et årligt driftstilskud på 1,5 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Samtidig var 2025 det niende år, hvor Videntcenter for Folkeoplysning (Vifo) var en fuldt integreret del af instituttets virke og grundtilskud. Videntcenter for Folkeoplysning blev oprindeligt stiftet på en treårig bevilling på 3 x 2 mio. kr. fra Kulturministeriet for årene 2013-2015. Indsatsen og bevillingen vedrørende det brede folkeoplysende område i regi af instituttet blev i december 2014 gjort permanent af Folketinget som led i en revision af udlodningsloven.

Grundtilskuddet til instituttet fra 'Lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål' omfatter således med virkning fra 2016 samtlige instituttets aktiviteter i forhold til såvel idræt som det brede folkeoplysende område (Idan, Vifo og Play the Game).

2024 gav et driftsoverskud på 423.411 kr., hvilket er tilfredsstillende i forhold til årets gang.

Instituttet har dermed yderligere konsolideret egenkapitalen, som ved udgangen af 2024 er på 2.107.099 kr.

Instituttet modtog i 2023 et øremærket driftstilskud på 1.030.300 kr. til at understøtte Idan/Play the Games fortsatte arbejde for god forvaltning og bekæmpelse af korruption i internationale idrætsorganisationer. Disse midler blev anvendt i perioden 1. juni 2023 til 31. maj 2024. Note 15 viser budget og anvendelsen af midlerne.

Instituttet modtog i 2024 yderligere et øremærket driftstilskud på 1.170.100 kr. til at styrke Danmarks stemme i governancearbejdet internationalt, hvor Play the Game er en vigtig aktør. Anvendelsen af midlerne er sket i henhold til en projektbeskrivelse for indsatsen, som er godkendt af Kulturministeriet. Disse midler bliver anvendt i perioden 1. april 2024 til 31. marts 2025. Note 16 viser budget og anvendelsen af midlerne.

Instituttet modtog et supplerende driftstilskud på 1.700.000 kr. i 2018. Tilskuddet blev ydet til udgifter i forbindelse med instituttets udflytning til Aarhus. Note 17 viser anvendelse af midlerne.

Rammeaftale med Kulturministeriet

Instituttet har ikke haft en rammeaftale med Kulturministeriet med tilhørende resultatmål og operationelle mål for året 2024. Derfor afrapporteres der i aktivitetsrapporten i stedet på instituttets vedtægtsbestemte formål samt en række relevante nøgletal.

Vedtægtsbestemt formål

Instituttets formål fremgår af § 3 i vedtægterne og lyder som følger:

Idrættens Analyseinstituts formål er at:

- skabe overblik over og indsigt i idræt og folkeoplysning nationalt og internationalt.
- analysere konsekvenser af og perspektiver ved politiske initiativer i forhold til idræt og folkeoplysning.
- initiere offentlig debat om centrale spørgsmål i forhold til folkeoplysning og dansk og international idrætspolitik.
- afholde den internationale Play the Game-konference for en dansk og international målgruppe af mediefolk, forskere og idrætsledere med passende mellemrum.
- udvikle Videncenter for Folkeoplysning med en selvstændig analyse- og formidlingsprofil.

I instituttets strategi er det vedtægtsbestemte formål oversat til følgende kerne:

Vores mission

Med fokus på de samfundsvidenskabelige sider af idræt og folkeoplysning skal vi

- bidrage til overblik, ny viden og indsigt
- analysere konsekvenser af og vurdere perspektiver ved politiske og praktiske initiativer
- initiere og kvalificere debat.

Vores vision

Med fokus på de samfundsvidenskabelige sider af idræt og folkeoplysning vil vi være en central vidensaktør, der producerer og bringer viden i spil samt bidrager konstruktivt til holdbare løsninger.

Vores værdier

Faglighed: Vi baserer vores arbejde på ordentlighed, professionalisme og relevante metoder.

Relevans: Vi arbejder proaktivt med temaer og områder, som er væsentlige og betydningsfulde.

Uafhængighed: Vi arbejder uvildigt, selvstændigt og med integritet.

I strategiperioden 2023-2024 er aftalt følgende konkrete fokusområder:

Strategiske mål	Konkrete fokusområder
Vi vil skabe ny viden og give relevante perspektiver	<u>Proaktiv projektudvikling</u> med afsæt i samfundsmæssig relevans og faglige styrkepositioner.
	<u>Metodeudvikling</u> med fokus på løbende faglig kvalificering, gode fælles projektmodeller og effektive arbejdsprocesser.
	<u>Tværfaglighed</u> med aktivering af interne kompetencer samt samarbejde med eksterne vidensmiljøer.

Vi vil være i spil	<u>Målrettet kommunikation</u> med afsæt i en gennemarbejdet kommunikationsplan med tydelige budskabsplatforme.
	<u>Stærke relationer</u> med afsæt i en netværksanalyse og efterfølgende plan for samspil.
	<u>Partnerskaber</u> med lang tidshorisont og fokus på samfundets større og tværgående problemstillinger.

Nøgletal

Instituttet har samlet en række nøgletal for vores arbejde i 2024.

	2024	2023
Antal vidensprojekter	32	25
Antal samarbejder	4	4
Antal oplæg	70	61
Antal udgivelser	35	27
Antal følgere på instituttets primære kanaler på sociale medier		
X - Play the Game	7.886	8.094
LinkedIn – Play the Game	3.813	2.721
LinkedIn – Idan	7.049	6.394
LinkedIn – Vifo	1.595	1.395

De overordnede strategiske målsætninger for instituttets virke i henhold til instituttets mission og vision samt den underliggende strategi er i lighed med tidligere år blevet opfyldt og er i tilfredsstillende gænge.

Fagligt set har 2024 været tilfredsstillende i forhold til såvel formidling som forskning/analyse. Alle tre hovedområder – Idan, Vifo og Play the Game – har fagligt set præsteret fuldt tilfredsstillende.

Aktivitetsopdeling

Aktivitetsopdelingen er med henvisning til driftstilskudsbekendtgørelsens § 12 indført i regnskabet på baggrund af en skønsmæssig fordeling af løn- og personaleomkostningerne samt de faste omkostninger med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver fordelt på følgende hovedområder:

Aktivitet	2024	Budget 2024	2023
Analyse/forskning	62 pct.	53 pct.	59 pct.
Journalistik/formidling	24 pct.	27 pct.	25 pct.
Fælles/administration	14 pct.	20 pct.	16 pct.

I 2024 er der en større forskel på fordelingsprocenten anvendt i budgettet og regnskabet. Den primære årsag hertil er, at der er flere analytikere ansat. Forskellen kommer til udtryk i de omkostninger, som fordeles i regnskabet: Rejser og repræsentation, administration, lokaleomkostninger, informationsomkostninger, IT-omkostninger og løn og pension m.m.

Personale

Instituttet havde i løbet af 2024 i alt 21,98 årsværk inkl. studenterressourcer. Områdemæssigt fordelte medarbejderne sig i løbet af året skønsmæssigt med 3,16 tværgående årsværk (administration m.v.), 5,14 årsværk primært med formidlingsopgaver i bred forstand og 13,67 årsværk primært med analyse- og forskningsopgaver.

Kønsfordelingen blandt de ansatte (ekskl. studenterressourcer) var i 2024 12 mandlige medarbejdere og 12 kvindelige medarbejdere.

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen udgjordes i 2024 af Carl Holst, Søren Brixen, Birgit S. Hansen og Laila Ottesen (alle beskikkede for perioden 2023-2026) samt Kenneth Thue Nielsen og Tania Dethlefsen (begge beskikkede for perioden 2021-2024).

Dea Forchhammer og Mette Cornelius er beskikket fra 2025 til 2028.

Bestyrelsens medlemmer modtager honorar som fastsat i beskikkelsesbrevene fra Kulturministeriet.

Aktivitetsrapport for 2024

2024 har været kendetegnet ved fortsat vækst i instituttets analyse- og formidlingsaktiviteter. Det realiserede overskud på 423.411 kr. er højere end budgetteret, men skyldes et mindre forbrug på en lang række poster. Instituttets bestyrelse har i 2024 fortsat udbygningen af instituttets egenkapitalbehov til 2.107.099 kr. Beløbet ligger over den risikovurdering, som instituttet foretog i 2023, men der forventes en del merudgifter til flytning af lokaler samt udgifter til afrapportering til Rigsarkivet i 2025.

Igen i 2024 har der været ledelsesmæssigt fokus på de økonomiske styringsmekanismer med løbende budgetopfølgning på bestyrelsesmøderne. Videre er der arbejdet med proaktiv projektudvikling og projektpipeline med henblik på at etablere og realisere en relevant og stærk projektportefølje, som gør det muligt at fastholde og styrke instituttets volumen og aktivitetsområde. Dette er lykkedes tilfredsstillende.

På idrætsområdet har opgaveporteføljen været præget af vækst, og der har været stor efterspørgsel på instituttets ekspertise. Udviklingsmæssigt har instituttet været aktive for at komme tættere på områdets interessenter i specialforbund, kommuner og interesseorganisationer med henblik på at forankre og sprede den viden, som bygges op. Det er lykkedes i meget stor udstrækning, og instituttets medarbejdere er ligeledes – og fortsat – efterspurgt som oplægsholdere og eksperter i medierne.

Blandt de vigtigste milepæle skal nævnes partnerskabsaftalen med IFFD om lanceringen af Talogviden.dk, der målretter sig mod kommunerne. Hjemmesiden gik i luften i slutningen af året og indeholder en bred vifte af videnstemaer og cases, der kan bruges som inspiration til, hvordan kommunerne kan arbejde med idræts- og fritidsområdet. Samtidig oplever instituttet stor interesse for, at Idan gennemfører konkrete analyser i kommunerne. I 2024 er det f.eks. sket i Horsens, Ballerup, Gentofte, Gladsaxe og Tårnby.

I 2024 udgav instituttet resultaterne af det kohortestudie med gentagne periodiske målinger, der blev igangsat i forbindelse med undersøgelsen Danskernes motions- og sportsvaner i 2020. Denne undersøgelse er fortsat en kernesøjle i instituttets aktiviteter, og samtidig blev dataindsamlingen på den nye runde af samme undersøgelse igangsat. Resultaterne herfra er planlagt til at udkomme i 2025 og giver altid stor medieopmærksomhed.

Tæt koblet til spørgsmålet om udviklingen i de danske idrætsvaner står problematikker med fitness- og motionsdoping, der synes at være i vækst i takt med udviklingen i fitnessbranchen, store myndighedsbeslag af ulovlige dopingstoffer og det markante kropsfokus i samfundet mere generelt. Anti Doping Danmark bad derfor instituttet om at gennemføre en omfangsanalyse af brugen af fitnessdoping i Danmark, der udkom i november 2024. Undersøgelsen følges op af et registerstudie i 2025. Det er håbet, at Idan kan følge området tæt fremover.

På det statslige område har instituttet indgået en længevarende aftale med Sundhedsstyrelsen om et projekt vedrørende dataanvendelse på sundheds- og idrætsområdet (i de danske kommuner) og fortsat det gode samarbejde med Lokale og Anlægsfonden om facilitetsdatabasen, der oplever stigende brug.

Idan oplever – ud over efterspørgsel på samarbejder fra kommunale og statslige institutioner – også, at specialforbund og/eller de store paraplyorganisationer beder instituttet om at gennemføre konkrete evalueringsopgaver. I 2024 skete det f.eks. på opdrag af Danmarks Idrætsforbund, der ønskede en evaluering af deres såkaldte 'FIBU'-projekt, der har fokus på demokratisk engagement blandt unge. Derudover gennemførte instituttet en evaluering af samarbejdet mellem SvømDanmark og DGI Svømning og igangsatte en analyse af værdien af bordtennis for 60+-årige for Bordtennis Danmark.

På eliteområdet fortsatte det mangeårige samarbejde med Team Danmark om tilfredsheds- og trivselsmålinger blandt de danske atleter, der er omfattet af institutionens støttekoncept. Ydermere gennemførte instituttet en evaluering af elitekommunesamarbejdet i Ballerup

Kommune, og i forbindelse med de Olympiske Lege i Paris udgav instituttet en række notater om dansk konkurrenceevne i international elitesport. Under og efter OL voksede medieopmærksomheden på det arbejde markant, og den medaljeprognose, instituttet lavede, fik et enormt antal besøg på Idan.dk.

Endelig arbejdede instituttet i 2024 videre med forskningen omkring store sportsevents i samarbejde med SDU og udgav en række videnskabelige og formidlingsmæssige produkter i året. Det er planen, at området skal udvikle sig til at blive en anden kernesøjle i instituttets arbejde i fremtiden.

På Vifo-området har 2024 budt på udgivelser af undersøgelser af både unge, frivillighed, højskoler, aftenskoler, amatørkultur og borgerinddragelse.

I februar udgav Vifo 'Hjem fra efterskole - hvad så?', der afsluttede et længere samarbejde med DGI og Efterskolerne, hvor elevholdsdeltagerne ved DGI's landsstævne i 2022 blev spurgt om deres holdninger om foreningsliv og motivation for frivillighed og foreningsliv. Fokus på unge og frivillighed er fortsat i et nyt samarbejde, hvor Vifo laver følgeforskning på Friskolernes og Efterskolernes fælles projekt 'Frivillighedsalliancen'.

For højskolerne evaluerede Vifo et stort samarbejdsprojekt, hvor ti danske og ti internationale skoler arbejdede sammen om at udvikle undervisning og pædagogik i bæredygtig, grøn omstilling.

Aftenskolerne var i fokus både lokalt i delrapport 2 fra en undersøgelse i Rødovre, hvor deltagere, ikke-deltagere og aftenskolernes samarbejder var centrale emner. Desuden blev det nordiske samarbejde med Norge, Sverige og Finland om at se på aftenskoler og studieforbund på tværs af de fire lande afsluttet med en fælles rapport og en konference, der blev gennemført i samarbejde med Foreningen for Nordisk Voksenlæring (FNV).

Vifo har desuden fulgt Kulturhusbunkerens arbejde med at omdanne den tidligere journalisthøjskole i Aarhus til et levende bydelshus, hvor Vifo evaluerede borgerinddragelsesprocessen. Rapporten giver både indblik i, hvordan man som borger kan få indflydelse i sit nærområde, og i hvordan en aktør fra folkeoplysningsområdet kan spille en rolle i byudviklingen.

I 2024 færdiggjorde Vifo desuden den første landsdækkende undersøgelse af amatørkulturen i Danmark. Undersøgelsen blev gennemført i samarbejde med AKKS og Kulturens Analyseinstitut. Også denne undersøgelse blev afsluttet med en konference i november.

2024 var desuden første år af det treårige forskningsprojekt finansieret af TrygFonden, som Vifo gennemfører i samarbejde med SDU omkring foreningslivet udvikling og tilstand i Danmark. Endelig gennemførte Vifo dataindsamlingen til undersøgelsen Folkeoplysningen i kommunerne, som er en bred undersøgelse af økonomi, aktiviteter og procedurer på folkeoplysningsområdet, der bygger på en spørgeskemaundersøgelse blandt alle landets kommuner, som Vifo gennemfører cirka hvert femte år.

På det internationale område var et højdepunkt i 2024 afholdelsen af Play the Game-konferencen i Trondheim, hvor 417 deltagere fra hele verden deltog. Evalueringen viste stor tilfredshed blandt deltagerne, idet 97 pct. vurderede deres oplevelse som enten 'meget god' eller 'god' – i tråd med tidligere års høje niveau.

Året bød også på offentliggørelsen af rapporten Saudi Arabia's grip on world sport, der opnåede bred international omtale og medieinteresse. Rapporten gav et grundigt indblik i Saudi-Arabiens voksende rolle i international sport og de tilhørende governance-udfordringer.

Arbejdet med projektet ClearingSport blev videreført med henblik på at styrke integriteten i international sport og med fokus på publicering af en rapport i 2025. Der blev desuden indgået aftale om afholdelse af den næste Play the Game-konference, som finder sted i Tampere, Finland, den 5.-8. oktober 2025.

I årets løb har instituttet deltaget i en række internationale møder og konferencer, og der har været stor efterspørgsel på instituttets viden og analyser – ikke mindst i forbindelse med debatten om VM i fodbold 2034 i Saudi-Arabien.

Instituttet har i 2024 arbejdet videre den forholdsvis nye projektmodel og har haft særligt fokus på metodeudviklingsområdet, ligesom arbejdet med en proaktiv udvikling af projektporteføljen er fortsat. Det er instituttets opfattelse, at vi ved indgangen til 2025 står med en god projektportefølje, som lover godt for fremtiden.

I slutningen af 2024 modtog instituttet desværre en opsigelse fra direktør Troels Rasmussen, som havde fået et tilbud om at blive forstander ved Viborg Idrætshøjskole pr. 1. januar 2025. Processen med ansættelse af ny direktør blev igangsat i slutningen af 2024, og i perioden frem mod tiltrædelsen af ny direktør var Rasmus K. Storm konstitueret i stillingen som direktør.

Forventet udvikling i 2025

Det ledelsesmæssige fokus i begyndelsen af 2025 har været på processen med ansættelse af en ny direktør, som er startet den 1. marts 2025.

Instituttet fortsætter i 2025 arbejdet med strategiens fokusområder, som bl.a. vil være proaktiv projektudvikling, netværk og partnerskaber. Dog vil det være forventeligt, at der i forbindelse med ansættelsen af en ny direktør vil være en periode med mindre fokus på disse områder.

I 2025 forventes det også, at der sammen med Kulturministeriet bliver indgået en ny rammeaftale eller styringsgrundlag, som kan medvirke til at konsolidere instituttets fortsatte udvikling.

I 2025 vil der også blive foretaget en intern evaluering af den kommunikationsstrategi, som blev udviklet i 2023 med opdaterede beskrivelser af instituttets målgrupper, budskaber og konverteringsmål.

Den øgede medarbejderstab gennem de senere år medfører fortsat behov for fokus på de fysiske rammer, og instituttet forventer i 2025 at skulle finde nye eller supplerende løsninger vedrørende kontorlokaler. De nuværende lokaler er spredt over flere bygninger, og medarbejderne har i mange år siddet tæt uden tilfredsstillende muligheder for projektarbejde og mødevirksomhed. Ønsket om nye og sammenhængende lokaler skal løse de problemstillinger. Det vil forventeligt kræve både tidsmæssige og økonomiske ressourcer at flytte til nye lokaler. Den styrkede egenkapital kan i et vist omfang bidrage til det.

Instituttet går ind i 2025 med optimisme og tro på, at den forstærkede projektportefølje kan videreudvikles og sikre, at instituttet fortsat indgår i relevante og værdiskabende projekter. Endvidere oplever instituttet generelt stor interesse for, at vores medarbejdere bidrager og medvirker i projekter, konferencer og processer, hvilket styrker troen på, at vi bidrager konstruktivt til at understøtte arbejdet med idræt, sport og folkeoplysning nationalt og internationalt.

Instituttet forventer et beskedent overskud på ca. 100.000 kr. på regnskabet i 2025. Med den konsoliderede egenkapital er der endvidere mulighed for særlige strategiske prioriteringer eller investeringer.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilretninger, der følger af instituttets særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Herudover har institutionen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Ændring af anvendt regnskabspraksis

Instituttet har i regnskabsåret ændret regnskabspraksis vedrørende klassifikation af lokaleomkostninger, øvrige personaleomkostninger og gaver, som alle tidligere var klassificeret under Administrationsomkostninger.

Lokaleomkostninger klassificeres nu som en særskilt linje i årsregnskabet, øvrige personaleomkostninger klassificeres under Personaleomkostninger, mens gaver klassificeres under Rejser og repræsentation.

Ændringen er foretaget, da ledelsen vurderer, at den nye klassifikation giver et mere retvisende billede af instituttets omkostningstyper.

Den beløbsmæssige effekt på årsregnskabet udgør en forøgelse af Personaleomkostninger med 211 t.kr. (2023: 196 t.kr.), en reduktion af Administrationsomkostninger med 713 t.kr. (2023: 675 t.kr.), en forøgelse af Lokaleomkostninger med 477 t.kr. (2023: 456 t.kr.) samt en forøgelse af Rejser og repræsentation med 25 t.kr. (2023: 24 t.kr.). Ændringerne har ingen effekt på resultat, balancesum eller egenkapital.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde instituttet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Klassifikation af indtægter relateret til projekter og forskning

Projekt- og forskningsbevillinger: Projekter og forskning, som er fuldt ud dækket af en bevilling. Det er typisk aktiviteter, som er finansieret af almennyttige fonde, der kræver, at bevillinger præsenteres særskilt i årsrapporten.

Tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter: Tilskud i forbindelse med samarbejdsaftaler; det kan være offentlige fondsmidler og programmidler mv. til forskning. Instituttet bidrager i disse tilfælde også selv med ressourcer, ofte i form af arbejdstid.

Indtægtsdækket virksomhed: Dækker over 'forretningsmæssige' aktiviteter og skal således ses i modsætning til bevillingsfinansierede aktiviteter samt tilskudsfinansierede aktiviteter. Det skal forstås således, at aktiviteterne udføres med henblik på at levere en ydelse til en ekstern part mod fuld betaling.

Øremærket driftstilskud fra Kulturministeriet: Bevillinger, som gives til et særligt formål og dermed ikke er en del af grundtilskuddet. Bevillinger præsenteres særskilt i årsrapporten.

Indregning af indtægter og øvrige indtægter

Indtægter fra projekter vedrørende indgåede kontrakter indtægtsføres ud fra en skønsmæssig opgørelse af de indgående kontrakter og de deri angivne tidsplaner, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Projektomkostninger udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Øvrige indtægter, herunder conferenceindtægter, indregnes i den periode, som indtægten vedrører.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Offentlige tilskud

Tilskud er medtaget i overensstemmelse med de meddelte bevillinger.

Tilskud til specifikke formål indregnes i nettoomsætningen i takt med de omkostninger tilskuddet knytter sig til, når instituttet har opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, når det er sandsynligt, at instituttet vil opfylde de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, og når det er overvejende sandsynligt, at tilskuddet ikke skal tilbagebetales.

Omkostninger til administration, lokale, information og IT

Omkostninger til administration, lokale, information og IT fordeles til instituttets hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt fælles.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

Allokering af personaleomkostninger til eksterne bevillinger, rekvirerede opgaver og tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter sker på grundlag af tidsregistrering. Herefter fordeles de resterende personaleomkostninger til institutionens hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt fælles.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	3 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Såfremt nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Deposita måles til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Forudmodtagede indtægter

Forudmodtagede indtægter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse

	Note	Resultat 2024	Budget, ikke revideret 2024	Resultat 2023
Indtægter				
Grundbevilling Kulturministeriet		11.458.354	11.480.537	11.092.307
Øremærket driftstilskud, Play the Game (bevilliget i 2022)		0	0	504.304
Øremærket driftstilskud, Play the Game (bevilliget i 2023)	15	372.134	0	657.866
Øremærket driftstilskud, Play the Game (bevilliget i 2024)	16	807.071	0	0
Supplerende driftstilskud	17	57.908	60.000	68.082
Tilskud fra Kulturministeriet		12.695.467	11.540.537	12.322.559
Erasmus+, SAPIS		0	0	626.561
Fondstilskud fra SF		0	0	250.000
Trygfonden		0	0	161.294
Innovationsfonden	18	34.000	0	218.292
Nordplus	19	231.726	0	157.932
Poul Due Jensens Fond	20	161.683	0	0
Sundhedsstyrelsen	21	425.611	0	0
Projekt- og forskningsbevillinger i alt		853.020	0	1.414.079
Indtægtsdækket virksomhed (rekvirerede projekter)	2	3.206.736	5.268.103	2.248.410
Tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	22	2.752.388	2.119.148	942.336
Øvrige projekter		5.959.124	7.387.251	3.190.746
Projekter i alt		6.812.144	7.387.251	4.604.826
Diverse indtægter	1	161.718	120.000	179.290
Konferenceindtægter		2.899.367	2.200.000	931.008
Øvrige arrangementer og temadage		0	50.000	210.000
Øvrige indtægter		3.061.085	2.370.000	1.320.298
Renteindtægter		19.883	0	10.997
Finansielle indtægter		19.883	0	10.997
Indtægter i alt		22.588.579	21.297.788	18.258.680

	Note	Resultat 2024	Budget, ikke revideret 2024	Resultat 2023
Omkostninger				
Forskning og analyse				
Personaleomkostninger	9	6.089.839	5.477.747	5.517.008
Administration	5	387.089	261.820	323.771
Lokaleomkostninger	6	295.949	267.518	268.889
Informationsomkostninger	7	38.039	77.910	43.395
IT-omkostninger	8	364.497	328.600	289.274
Udgifter til projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	11	862.474	0	1.763.770
Udgifter til tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	12	1.738.105	1.224.563	0
Forskning og analyse i alt		9.775.993	7.638.157	8.206.108
Formidling og journalistik				
Personaleomkostninger	9	3.132.883	2.790.551	3.084.860
Administration	5	149.841	133.380	137.191
Lokaleomkostninger	6	114.561	136.283	113.936
Informationsomkostninger	7	14.725	39.690	18.388
IT-omkostninger	8	141.096	167.400	122.574
Journalistisk freelancearbejde		15.400	25.000	8.500
Konference (Play the Game)		2.762.905	2.200.000	232.549
Konference (Vifo)		0	0	522.823
Øvrige arrangementer og temadage		22.683	50.000	119.518
Udgifter til projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	11	157.650	0	416.636
Udgifter til tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	12	197.325	0	0
Formidling og journalistik i alt		6.709.069	5.542.303	4.776.975

(fortsættes på næste side)

	Note	Resultat 2024	Budget, ikke revideret 2024	Resultat 2023
Fælles omkostninger				
Personaleomkostninger	9	1.218.663	2.067.075	1.310.782
Administration	5	87.407	98.800	87.802
Lokaleomkostninger	6	66.827	100.950	72.919
Informationsomkostninger	7	8.590	29.400	11.768
Bestyrelse	4	387.418	382.000	357.797
IT-omkostninger	8	82.306	124.000	78.447
Finansielle omkostninger		33.139	22.000	21.545
Rejser og repræsentation	3	346.306	415.000	380.817
Udviklingspulje til strategi		0	100.000	51.282
Udgifter til projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	11	179.424	0	487.450
Udgifter til tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	12	260.919	0	0
Tab på debitorer		13.100	0	35.913
Fælles omkostninger i alt		2.684.098	3.339.225	2.896.522
Omkostninger rekvirerede projekter	2	2.996.008	4.677.178	2.264.001
Omkostninger i alt		22.165.168	21.196.863	18.143.606
Årets resultat, overføres til egenkapital		423.411	100.925	115.074

Balance

	Note	2024	2023
Aktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Driftsmateriel og inventar	10	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt		0	0
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Varelager		5.000	5.000
Varebeholdninger i alt		5.000	5.000
Tilgodehavender			
Tilgodehavender		929.726	2.123.783
Hensættelse til tab debitor			0
Andre tilgodehavender			0
Igangværende projekter		298.767	443.193
Deposita		50.481	50.481
Periodeafgrænsningsposter		88.764	29.235
Tilgodehavender i alt		1.367.738	2.646.692
Likvide beholdninger		4.276.467	2.277.728
Omsætningsaktiver i alt		5.649.205	4.929.420
Aktiver i alt		5.649.205	4.929.420

	Note	2024	2023
Passiver			
Egenkapital			
Egenkapital primo		1.683.689	1.568.614
Overført resultat		423.411	115.074
Egenkapital i alt		2.107.099	1.683.689
Kortfristede gældsforpligtelser			
Forudmodtaget supplerende driftstilskud		44.183	102.091
Kreditorer		297.455	401.447
Forudmodtagede indtægter		2.063.442	885.660
Skyldige feriepengeforpligtelse		844.581	898.555
Skyldige feriepenge		4.932	2.422
Skyldig moms		245.024	528.196
Skyldige skatter		1.793	392.151
Anden gæld		40.696	35.210
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		3.542.106	3.245.731
Gældsforpligtelser i alt		3.542.106	3.245.731
Passiver i alt		5.649.205	4.929.420
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Samlet opgørelse bevilling til indførelse af Good Governance bevilliget i 2023	15		
Samlet opgørelse bevilling til indførelse af Good Governance bevilliget i 2024	16		
Samlet opgørelse supplerende driftstilskud	17		
Samlet opgørelse Innovationsfonden	18		
Samlet opgørelse Nordplus	19		
Samlet opgørelse Poul Due Jensens Fond	20		
Samlet opgørelse Sundhedsstyrelsen	21		
Samlet opgørelse Danskernes motions- og sportsvaner	22		

Noter

	Budget 2024		
	Regnskab 2024	ikke revideret	Regnskab 2023
1. Diverse indtægter			
Foredrag, artikler og salg af rapporter	161.718	120.000	179.290
Diverse indtægter i alt	161.718	120.000	179.290
2. Indtægtsdækket virksomhed (Rekvirerede projekter)	3.206.736	5.268.103	2.248.410
Omkostninger indtægtsdækket virksomhed (Idan løn)	2.660.213	4.477.888	2.264.001
Eksterne omkostninger indtægtsdækket virksomhed	335.795	199.291	0
Omkostninger Indtægtsdækket virksomhed	2.996.008	4.677.178	2.264.001
Lønomkostninger fordelt således:			
Forskning og analyse	1.865.820	2.373.281	1.574.620
Formidling og journalistik	264.514	1.209.030	150.400
Fælles	529.879	895.578	538.981
Lønomkostninger rekvirerede projekter i alt	2.660.213	4.477.888	2.264.001
3. Rejser og repræsentation			
Rejser / transport	295.125	325.000	334.557
Repræsentation og gaver	41.557	25.000	32.046
Konferencer og seminarier m.m.	9.625	65.000	14.213
Rejser og repræsentation i alt	346.306	415.000	380.817
4. Bestyrelse			
Honorar	376.709	350.000	345.875
Møder, fortæring og ophold	1.786	10.000	9.298
Transport	190	12.000	0
Kørsel i egen bil	8.733	10.000	2.624
Bestyrelse i alt	387.418	382.000	357.797

	Budget 2024		
	Regnskab 2024	ikke revideret	Regnskab 2023
5. Administration			
Forsikringer	59.057	45.000	57.392
Regnskabsassistance	155.437	150.000	158.793
Digital bilagshåndtering	15.767	20.000	10.633
Revision	64.860	52.000	68.147
DPO	21.818	45.000	49.508
Korrektion moms	-15.537	20.000	-72.625
Småanskaffelser / kontorhold	32.265	20.000	19.020
Porto og fragt	6.347	7.000	76
Tryksager og brevpapir	1.849	5.000	124.917
Telefon og internet	71.840	65.000	71.923
Stillingsopslag annoncering	155.938	10.000	3.491
Annoncering	0	0	464
Fotokøb	43.932	40.000	45.880
Faglige møder (fortæring)	10.766	15.000	11.148
Administration i alt	624.338	494.000	548.765
Administration fordelt således:			
Forskning og analyse	387.089	261.820	323.771
Formidling og journalistik	149.841	133.380	137.191
Fælles	87.407	98.800	87.802
Total	624.338	494.000	548.765
6. Lokaleomkostninger			
Husleje	332.527	323.750	285.552
Lokaledrift	116.671	148.000	145.179
Møbler/inventar	26.307	30.000	23.954
Leje af mødelokale	1.832	3.000	1.061
Lokaleomkostninger i alt	477.337	504.750	455.745
Lokaleomkostninger fordelt således:			
Forskning og analyse	295.949	267.518	268.889
Formidling og journalistik	114.561	136.283	113.936
Fælles	66.827	100.950	72.919
Total	477.337	504.750	455.745

	Budget 2024	
	ikke revideret	
Regnskab 2024		Regnskab 2023

7. Informationsomkostninger

Abonnementer	59.670	142.000	71.079
Bogkøb	1.684	5.000	2.471
Informationsomkostninger i alt	61.354	147.000	73.551

Informationsomkostninger fordelt således:

Forskning og analyse	38.039	77.910	43.395
Formidling og journalistik	14.725	39.690	18.388
Fælles	8.590	29.400	11.768
Total	61.354	147.000	73.551

8. IT-omkostninger

Hardware	103.589	110.000	49.841
Software	195.637	185.000	106.481
IT-drift	206.792	260.000	260.920
Hosting service	81.880	65.000	73.054
IT-omkostninger i alt	587.898	620.000	490.295

IT-omkostninger fordelt således:

Forskning og analyse	364.497	328.600	289.274
Formidling og journalistik	141.096	167.400	122.574
Fælles	82.306	124.000	78.447
Total	587.898	620.000	490.295

	Budget 2024		
	Regnskab 2024	ikke revideret	Regnskab 2023
9. Personaleomkostninger			
Løn m.m.	12.482.257	12.202.987	11.276.786
Eksterne konsulenter Play the Game	69.412	0	0
Pension	2.146.229	2.023.274	1.867.103
Regulering af feriepengeforpligtelse	-53.974	110.000	83.519
Andre omkostninger til social sikring	220.621	230.000	209.233
Øvrige personaleomkostninger	61.395	62.000	53.632
Sundhedsforsikring	50.278	50.000	43.894
Efteruddannelse og seminarer	98.925	135.000	98.071
Personaleomkostninger	15.075.143	14.813.260	13.632.239
Personaleomkostninger fordelt således:			
Forskning og analyse	9.346.589	7.851.028	8.043.021
- Heraf anvendt på indtægtsdækket virksomhed	-1.865.820	-2.373.281	-1.574.620
- Heraf anvendt på projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	-515.432	0	-951.393
- Heraf anvendt på tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	-875.497	0	0
Formidling og journalistik	3.618.034	3.999.580	3.408.060
- Heraf anvendt på indtægtsdækket virksomhed	-264.514	-1.209.030	-150.400
- Heraf anvendt på projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	-23.311	0	-172.800
- Heraf anvendt på tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	-197.325	0	0
Fælles	2.110.520	2.962.652	2.181.158
- Heraf anvendt på indtægtsdækket virksomhed	-529.879	-895.578	-538.981
- Heraf anvendt på projekt- og forskningsbevillinger inkl. øremærket driftstilskud	-101.060	0	-331.395
- Heraf anvendt på tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter	-260.919	0	0
Total til fordelingen	10.441.385	10.335.373	9.912.650
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	23		22

10. Driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum 1. januar 2024	110.556
Årets afgang (skrottede aktiver)	0
Årets tilgang	0

Anskaffelsessum 31. december 2024	110.556
--	----------------

Akkumuleret afskrivning 1. januar 2024	110.556
Årets afskrivning	0

Akkumuleret 31. december 2024	110.556
--------------------------------------	----------------

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0
---	---

	Budget 2024		
	Regnskab 2024	ikke revideret	Regnskab 2023
11. Udgifter til projekt- og forskningsbevillinger inkl. øre-mærket driftstilskud			
Løn- og omkostninger eksterne bevillinger	639.803	0	1.455.588
Ekstern analysearbejder, herunder dataindsamling	0	0	236.925
Andre udgifter (rejser og møder m.v.)	559.745	0	975.343
Udgifter projekt- og forskningsbevillinger i alt	1.199.549	0	2.667.855
Løn til projekt- og forskningsbevillinger fordelt:			
Forskning og analyse	515.432	0	951.393
Formidling og journalistik	23.311	0	172.800
Fælles	101.060	0	331.395
Total	639.803	0	1.455.588
Andre udgifter til projekt- og forskningsbevillinger fordelt:			
Forskning og analyse	347.042	0	575.452
Formidling og journalistik	134.339	0	243.836
Fælles	78.364	0	156.055
Total	559.745	0	975.343

	Budget 2024		
	Regnskab 2024	ikke revideret	Regnskab 2023
12. Udgifter til tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter		0	0
Lønomkostninger	1.333.742	0	0
Ekstern analysearbejder, herunder dataindsamling	862.608	1.224.563	0
Tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter i alt	2.196.349	1.224.563	0
Løn til tilskudsfinansierede projekt- og forskningsaktiviteter fordelt:			
Forskning og analyse	875.497	0	0
Formidling og journalistik	197.325	0	0
Fælles	260.919	0	0
Total	1.333.742	0	0

13. Eventualforpligtelse

Instituttet har pr. 31. december 2024 en huslejeforpligtelse på 64.275,38 kr., som svarer til huslejen opsigelsesperioden på op til tre måneder.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Instituttet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.

15. Særbevilling til Good Governance fra 1. juni 2023 til 31. maj 2024

	2024	2023	<i>Budget Ikke revideret</i>
Bevilling	372.134	657.866	1.030.000
Omkostninger			
Magtudredning og netværksanalyse	0	230.400	190.000
Nuancering af 'European Model of Sport'	9.600	48.400	145.000
Fortsat udvikling og arbejde med ClearingSport	158.228	99.860	175.000
Crypto, betting, gambling	59.094	77.086	115.000
Formidling, inkl. freelancepulje playthegame.org	25.004	46.988	115.000
Rejse- og mødeaktiviteter	27.832	27.592	50.000
Play the Game 2024	204.000	85.000	190.000
Udvikling af Play the Game	19.600	47.600	50.000
Samlede omkostninger	503.358	662.926	1.030.000

16. Særbevilling til Good Governance fra 1. april 2024 til 31. marts 2025

	2024	<i>Budget Ikke revideret</i>
Bevilling	685.601	1.170.100
Omkostninger		
ClearingSport	372.549	500.000
Magtrelationer i international sport	154.566	200.000
Journalistisk research	97.096	250.000
Nuancering af 'European Model of Sport'	0	100.000
Rejse- og mødeaktiviteter	61.390	50.000
Udvikling af Play the Game	0	70.100
Samlede omkostninger	685.601	1.170.100

17. Supplerende driftstilskud

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Tilskud i alt							1.700.000
Tilskud indtægtsført	57.908	68.082	61.118	70.646	39.788	549.096	809.179
Omkostninger							
Personaleressourcer						275.520	407.751
Dobbelt bogholderi assistance ifb flytning, LOA							20.979
Møbler og inventar				11.378	41.672	54.875	15.132
Rekruttering					1.160	2.319	198.135
Flyttevogn m.v.							23.310
Diverse rejser og lignende	57.908	68.082	61.118	59.268	22.036	216.381	63.871
Tilbagebetaling af DSB 10-turskort					-25.080		
Ekstra freelanceassistance (andel)							20.000
Reception Vifo (markering af udflytning)							30.000
Diverse personaleseminar, Aarhus (andel)							30.000
Samlede omkostninger	57.908	68.082	61.118	70.646	39.788	549.096	809.179

Omkostningerne er realiseret under noterne; Rejser

18. Innovationsfonden – tilskud til erhvervs-ph.d

	2024	2023	2022	2021	I alt
Bevillingen i alt fra Innovationsfonden (2021-2024)					712.000
Heraf indtægtsføres	34.000	218.292	211.650	181.098	645.040
Tilskud fra SDU til løn	38.704	232.224	232.224	193.520	696.672
Omkostninger					
Lønudgifter	101.999	617.427	596.648	553.901	1.869.975
Rejser	0	14.292	7.650	478	22.420
Ph.d.-afgift	0	0	0	10.620	10.620
Samlede omkostninger	101.999	631.719	604.298	564.999	1.903.015

19. Nordplus

	Samlet	2024	2023	Budget ikke revideret
Bevillingen i alt 2023-2024	389.658			403.774
Heraf indtægtsføres		231.726	157.932	
Omkostninger				
Projektledelse	104.566	29.876	74.690	104.566
Møder og rejser	42.349	23.527	18.822	56.466
Udviklingsarbejde	242.742	178.322	64.420	242.742
Samlede omkostninger	389.658	231.726	157.932	403.774

*Anvendt valutakurs, december 2023

7,4690

20. Poul Due Jensen Fonden

	2024	I alt
Bevillingen i alt		242.525
Heraf indtægtsføres	161.683	
Omkostninger		
Lønudgifter	164.688	242.525
Samlede omkostninger	164.688	242.525

21. Sundhedsstyrelsen

	2024	Budget ikke revideret
Bevillingen i alt 2024-2026		2.304.000
Heraf indtægtsføres	425.611	
Omkostninger		
Projektledelse	422.487	1.304.000
Uddannelse, kurser, workshops, konferencer og lign.	0	315.000
Materialer og/eller konkrete værktøjer/metode	0	600.000
Rejser og transport	3.124	85.000
Samlede omkostninger	425.611	2.304.000

22. Danskernes motions - og sportsvaner 2024

	2024	Budget
Bevillinger i alt 2024-2027		2.180.000
Forventet egenfinansiering		2.357.000
Heraf indtægtsføres	728.518	
Omkostninger		
Projektledelse og analyse	186.450	3.337.000
Dataindsamling og øvrige eksterne udgifter	525.000	1.200.000
Samlede omkostninger	711.450	4.537.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Marie Cornelius

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 679fd534-bd4f-46c0-8a2d-7d0a6a4a5b15

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-07-07 07:00:45 UTC



Søren Brixen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 8ce1cd95-fa20-4a99-a8de-b8dbaccb7483

IP: 85.184.xxx.xxx

2025-07-07 07:04:34 UTC



Søren Ørgaard

Direktør

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 6c29bae3-86e8-45f7-911e-ba1c795e7ae6

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-07-07 07:20:32 UTC



Carl Holst

Bestyrelsesformand

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 4e45d91f-503d-4623-bcd4-01c575f7c944

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-07-07 09:21:22 UTC



Dea Cecilie Forchhammer

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: ea7d3733-90ea-42b7-a113-ac1afb278439

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-07-07 11:43:41 UTC



Birgit Stenbak Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 3892c00d-5a3d-4502-ac11-9acc49d8c63b

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-07-08 12:06:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Laila Susanne Ottesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Idrættens Analyseinstitut

Serienummer: 043f49c9-43e1-4840-adc0-78d1cf967a2e

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-07-09 09:38:10 UTC



Claus Guldberg Nyvold

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 26717671

Registreret revisor

På vegne af: DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT REVISION...

Serienummer: 6ab17a51-67d6-4a70-8939-8d28f439a780

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-07-09 09:42:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.